



# COMUNE DI ESPERIA

(PROVINCIA DI FROSINONE)

COPIA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 31 del 28.05.2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 (ART. 227 , 2° C. D.LGS. 18/08/2000 N. 267) E ALLEGATI.**

L'anno **duemiladiciannove** e questo giorno **ventotto** del mese di **maggio** alle ore **17:00** presso la Sede Municipale in Esperia a seguito di invito diramato dal Sindaco in data **22.05.2019**, protocollo n.4203 si è riunito il Consiglio Comunale convocato con avvisi notificati a norma di legge in **sessione straordinaria** in **prima convocazione** in seduta pubblica.

Presiede la seduta il Sig. **VILLANI GIUSEPPE - SINDACO**

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **9** e assenti n. **4** , sebbene invitati, come segue

N.	Cognome e Nome	Pres	Ass.	N.	Cognome e Nome	Pres	Ass.
1	<b>VILLANI GIUSEPPE</b>	<b>X</b>		8	<b>ROTONDO LEONILDE</b>	<b>X</b>	
2	<b>BARIS ENZO</b>		<b>X</b>	9	<b>VARONE SABRINA</b>		<b>X</b>
3	<b>DEL GIGANTE ANGELOLIVIO</b>	<b>X</b>		10	<b>PATRIARCA MARIANO</b>	<b>X</b>	
4	<b>DI PRETE PIERO</b>	<b>X</b>		11	<b>GUGLIELMO MADDE'</b>	<b>X</b>	
5	<b>ACETO DIEGO</b>	<b>X</b>		12	<b>PATRIARCA ANTONIO</b>		<b>X</b>
6	<b>GATTI ELISA</b>		<b>X</b>	13	<b>DI COSTANZO MARIANO</b>	<b>X</b>	
7	<b>MARIORENTI PIERINA</b>	<b>X</b>					

Giustificano l'assenza i Sigg.

Assiste Il Vice Segretario Comunale **Dott. Antonio TUCCILLI** incaricato della redazione del verbale.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti e riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed inviata i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

Il Consiglio Comunale prende avvio alle ore **17:00**

**Il Presidente** del Consiglio Comunale invita il Segretario Comunale a fare appello.

Risultano presenti, oltre al Sindaco VILLANI GIUSEPPE, i Consiglieri DEL GIGANTE ANGELOLIVIO, DI PRETE PIERO, ACETO DIEGO, MARIORENTI PIERINA, ROTONDO LEONILDE, PATRIARCA MARIANO, GUGLIELMO MADDE', DI COSTANZO MARIANO.

Sono assenti: BARIS ENZO, GATTI ELISA, VARONE SABRINA, PATRIARCA ANTONIO.

**Presente = 9**

**Assenti = 4**

In apertura di seduta

Il Sindaco illustra l'unico punto all'o.d.g. importante, in quanto si rendicontano le attività svolte nell'anno precedente e passa la parola all'Assessore al Bilancio Dr.ssa Rotondo Leonilde. Interviene l'Assessore che legge la dichiarazione secondo l'allegato:

Stasera viene posto all'ordine del giorno di questo Consiglio Comunale l'approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio 2018, con la finalità soprattutto di verificare la corrispondenza dei dati definitivi rispetto a quanto previsto durante l'esercizio, e ad evidenziare la situazione finanziaria e patrimoniale alla chiusura dell'esercizio.

Questa amministrazione si sta impegnando a portare avanti nel migliore dei modi il programma elettorale e gli impegni presi con i cittadini, nel pieno rispetto della normativa vigente e dei vincoli di bilancio in modo da garantire legalità, trasparenza e stabilità economica e finanziaria all'Ente nell'interesse di tutta la cittadinanza.

Il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 è stato approvato con atto consiliare n. 16 del 07.04.2018; e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 in data 31.07.2018, ha provveduto alla variazione e assestamento generale al bilancio di previsione 2018/2020 e verifica salvaguardia degli equilibri di bilancio 2018/2020 – ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. N. 267/2000;

In data 29 Aprile 2019 con Delibera di Giunta n. 48 la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare con voti unanimi lo schema di rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2018, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che prevede che "la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio";

Fornisco alcuni dati riassuntivi del bilancio consuntivo 2018:

La gestione finanziaria ha evidenziato riscossioni complessive per euro 3.764.425,97 (di cui di competenza per euro 3.270.986,16 e residui per euro 493.439,81) e pagamenti complessivi per euro 3.255.551,64 (di cui di competenza per euro 2.366.571,05 e residui per euro 888.980,59).

Conseguentemente, il fondo cassa, inizialmente al 1° gennaio 2018 di euro 1.664.976,00 è passato a fine esercizio a euro 2.173.850,33

Alle risultanze di cui sopra si aggiungono i residui attivi e passivi, così suddivisi:

- residui attivi per euro 2.128.894,31 (di cui euro 1.287.332,45 di esercizi precedenti e euro 841.561,86 di competenza);
- residui passivi per euro 2.054.002,98 (di cui euro 1.079.139,13 di esercizi precedenti e euro 974.863,85 di competenza).

Dopo la posta del FPV (Fondo Pluriennale Vincolato) ne deriva un avanzo di amministrazione al 31/12/2018 finanziaria di euro 1.393.340,56.

Effettuati gli accantonamenti e passività vincolate rispettivamente per euro 267.911,57 e euro 546.526,10, di cui vengono forniti apposite tabelle di dettaglio, le risultanze di bilancio portano a fondi destinati agli investimenti per euro 426.107,71 si ha un totale della parte disponibile per **euro 152.795,18**.

Complessivamente, possiamo affermare che i risultati esprimono un quadro di buon equilibrio e di sana gestione dell'Ente.

Ringrazio anche tutto il personale, ed in particolare l'ufficio finanziario con la responsabile Dott.ssa Covelli Marilena, per l'ottimo lavoro svolto nella predisposizione dell'importante e delicato documento in approvazione questa sera.

Invito il Consiglio ad esprimere parere favorevole.

Grazie

Il Sindaco: illustra la capacità dell'Amministrazione di portare a termine i programmi avviati scuola (trasporto, mensa, ecc) manutenzione (strade, pulizia del Territorio) Nel Complesso ci si è impegnati a soddisfare tutte le necessità.

ANZIANI (+ interventi) – TURISMO (Festival della Preistoria che ha ospitati tanti studenti e persone) – ESTATE ESPERIANA (con la collaborazione delle Associazioni sono stati organizzati molti eventi) – UFFICIO TECNICO (sistemazione del Parcheggio-loculi) si cerca in sostanza di intervenire su tutti i settori in ultimo case abbandonate per assegnazioni a iscritti alla graduatoria ATER.

-ore 18:28 esce BARIS – rientra ore 18:30

-interviene Patriarca: contrario all'approvazione perché in quest'ultimo anno e precedenti l'Amministrazione è stata carente per i punti di seguito riportati:

1. Mancata la manutenzione nei centri storici (le strade abbandonate e non curate)
2. Mancato riscontro a interrogazioni riguardanti griglie e pozzetti
3. Realizzazione di una Area giochi
4. Non si è realizzata una ringhiera in zona Morrone
5. Malfunzionamento delle fontane comunali e impianti di Pubblica Illuminazione
6. Discariche abusive (non si è provveduto a rispondere ad interrogazioni proposte dalle minoranze).

Il Consigliere Di Costanzo: Manutenzione ordinaria (lavori eseguiti con poca cura, tagli di piante e erba non eseguiti dai dipendenti e proprietari).

-Si astiene

Il Consigliere Guglielmo: la dichiarazione di voto la palesa alla fine dell'intervento e continuando la relazione letta dall'Assessore al Bilancio non è sufficientemente chiara. Aggiunge a quanto suggerito nei precedenti interventi che si possono avere ulteriori vantaggi per la popolazione su proposta delle opposizioni ed elenca una serie di carenze che riguardano la gestione dei seguenti settori:

-I lavoratori LSU hanno una loro funzione e necessita fagli impegnare secondo le loro caratteristiche.

-Nei centri storici si continua ad avere problemi di erbacce.

-invita ad effettuare la manutenzione per le vie comunali e se si effettuano sulle vie vicinali necessita effettuarla su tutte.

-Pubblica illuminazione: ci sono punti non a norma nonostante un impegno di spesa di euro 14.000.

-escavatore: sistemazione non ancora terminata e quindi non utilizzabile ed il costo risulta essere elevato.

-Gestione pagamenti ACEA: importo €. 37.000 di cui pagati €. 20.000

-Manutenzione strade: gli impegni non sono compatibili con le spese;

- Fondi disponibili da poter utilizzare in altre attività quali contributi alle associazioni sportive ed altre

-Illuminazione: occorre valutare i singoli interventi in quanto si rischia di spendere invano (Case ATER).

-Bilancio: la cassa è minore di quella degli anni precedenti.

-Residui: danni alla fauna non ancora liquidati

-Necessità di tabelle stradali

-Discussione automezzi: gestione degli automezzi ancora in possesso dell'Amministrazione

-Patrocini legali: situazione ACEA

-Cani randagi: si suggerisce di presentare domanda per canili comunali, il microchip per tutti gli animali.

-Mensa: ha notato anomalie nelle bolle di consegna e invita a quantificare l'onere per la mancata consegna presso la mensa.

-Valle del Liri. Servizio non sufficiente rispetto a quanto versato dai contribuenti.

Ore 18.13- esce Rotondo – 18:16 rientra.

-Sociale: Richiesta sulla struttura "DOPO DI NOI"

-Biblioteca comunale: cosa è stato fatto ?

-Opere pubbliche: Parcheggio (utilizzo dei 300.000 euro finanziati l'anno 2018) – disponibilità per i loculi

-Automezzi comunali: necessita escludere l'utilizzo personale e si ravvisa la mancanza del parco mezzi e del controllo delle spese;

Dichiarazione di voti: Contrario per quanto sopra esposto.

Il Sindaco risponde agli interventi secondo il seguente ordine:

1. Strutture operative: mancano norme regolamentari in materia. Comunque l'Amministrazione concede l'utilizzo delle stesse in modo gratuito.
  2. Autoscala: c/o la XIX^ Comunità Montana per custodire meglio.
  3. Loculi
  4. Biblioteca
  5. "Dopo di Noi"
  6. Saf.
  7. Canile
  8. Acea
  9. Toponomastica
  10. Pali Ater
  11. Fontane Acea
  12. Escavatore
  13. LSU (si assegneranno 1 unità a Castelnuovo e n. 2 unità ad Esperia)
  14. Manutenzione strade e taglio erbe.
  15. Centri storici (griglie e ringhiere)
- Ore 19:06 esce il Sindaco – ore 19:07 rientra.
16. Alessandropoli

Il Consigliere Guglielmo:

-Per le Associazioni sportive chiede quali siano le entrate provenienti dalla squadra amatoriale di Coreno Ausonio ed inoltre quelle provenienti per le dismissioni dei mezzi comunali e delle autorizzazioni taglio boschi.

-Ancora propone interrogativi per:

-“Dopo di noi”, per la pulizia delle strade ed in generale dei luoghi pubblici;

-Spesa gasolio; Sicurezza dei lavoratori.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che:

- Il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 è stato approvato con atto consiliare n. 16 del 07/04/2018;
- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 in data 31/07/2018, ha provveduto alla variazione e assestamento generale al bilancio di previsione 2018/2020 e verifica salvaguardia degli equilibri di bilancio 2018/2020 – ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. N. 267/2000;
- Il Tesoriere ha rassegnato il suo “conto” in data 23/01/2018 entro i termini previsti dall'art. 226 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- L'organo di revisione economico-finanziario, attualmente in carica, ha predisposto l'allegata relazione su questa proposta di deliberazione consiliare di rendiconto della gestione e sullo scheda di rendiconto, ai sensi del 1° comma, lett. d) dell'art. 239 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- La Giunta, con atto n. 48 del 29.04.2019 ha approvato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2018 art. 227, 2° c., D. Lgs. 18.08.2000 n. 267
- Il rendiconto deve essere deliberato dal Consiglio entro il 30 aprile dell'anno successivo ai sensi del comma 7° dell'art. 151 citato;
- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 14/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la ricognizione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2018, ai sensi dell'art. 228 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;
- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 14/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011;

Considerato altresì che:

- L'art. 227 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267 prevede che “la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio”;

- gli artt. 151 comma 6 e 231 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 prevedono che al rendiconto della gestione siano allegati una relazione sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti illustra i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, nonché gli altri documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
- a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "*armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili*", prevista dal d.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126;
- il decreto legislativo n. 118/2011, ha previsto che dal 1° gennaio 2015 gli enti locali applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn. 4/1 e 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1). In particolare il principio della competenza potenziata è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie a far data dal 1° gennaio 2015 (art. 3, comma 11);

Visti:

- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 comprensivo di:
  - 1) prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
  - 2) prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
  - 3) prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - 4) prospetto dei dati SIOPE;
  - 5) prospetto dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza;
  - 6) conto economico e dal conto del patrimonio predisposto secondo i modelli di cui al Dlgs 118/2011;
  - 7) Piano degli indicatori di bilancio
  - 8) l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2018 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
  - 9) l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2018, resta ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;
  - 10) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013;
  - 11) l'attestazione sottoscritta dei Responsabili dei Servizi e dal Responsabile del Servizio Finanziario alla esistenza/inesistenza di debiti fuori bilancio alla data di chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- La Relazione sulla gestione allegata al Rendiconto;
- Accertato che copia del rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 e dei documenti allegati sono stati resi disponibili ai Consiglieri comunali nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Considerato inoltre che ai suddetti schemi di rendiconto risulta altresì allegata:

- l'apposita relazione redatta dall'Organo di Revisione dalla quale emerge, in base alla vigilanza esercitata, la corretta regolarità contabile e finanziaria della gestione all'Ente, la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

Visto il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con il D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, del T.U.E.L. n. 267/2000:

- a) responsabile del servizio interessato:
- b) responsabile di ragioneria

Con n. 6 voti favorevoli: Baris, Rotondo, Mariorenzi, Aceto, Di Prete, Villani

Astenuti: Di Costanzo.

Contrari: Guglielmo e Patriarca

## D E L I B E R A

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2018, redatto secondo lo schema e modelli di cui al d.Lgs. n. 118/2011, i quali sono allegati al presente provvedimento quali parti

integranti e sostanziali nelle seguenti risultanze finali riepilogative:

<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>	<i>G E S T I O N E</i>		
	<i>Residui</i>	<i>Competenza</i>	<i>TOTALE</i>
– Fondo di cassa al 1° gennaio .....			1.664.976,00
– RISCOSSIONI .....	493.439,81	3.270.986,16	3.764.425,97
– PAGAMENTI .....	888.980,59	2.366.571,05	3.255.551,64
– FONDO DI CASSA al 31 dicembre .....			2.173.850,33
– PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre .....			
– RESIDUI ATTIVI .....	1.287.332,45	841.561,86	2.128.894,31
– RESIDUI PASSIVI .....	1.079.139,13	974.863,85	2.054.002,98
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI .....			405.105,53
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE .....			450.295,57
<b>AVANZO (+) A)</b>			<b>1.393.340,56</b>

- 2) di approvare i conti degli agenti contabili interni per l'esercizio 2018:  
a) agente contabile servizio ECONOMATO;
- 3) di dare atto che dall'esame del conto e della relazione dell'organo di revisione non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale, del tesoriere e degli agenti contabili;
- 4) di dare atto che l'avanzo di amministrazione risulta così composto:

<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018:</b>	
<b>Parte accantonata</b>	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018.	99.685,14
Accantonamento residui perenti al 31/12/2018 (solo per le regioni)	
Fondo Anticipazione liquidità D.L. 35/2013..al 31/12/2018	168.226,43
Altri accantonamenti	
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>267.911,57</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	108.520,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	50.000,00
Altri vincoli	388.006,10
<b>Totale parte vincolata ( C)</b>	<b>546.526,10</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>426.107,71</b>
	<b>426.107,71</b>

<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>152.795,18</b>
---	-------------------

- 5) di disporre la pubblicazione della presente e di incaricare il responsabile del servizio finanziario di provvedere all'invio telematico del rendiconto della gestione alla sezione autonomie della Corte dei Conti;
- 6) di rinviare anche per l'anno 2018 la contabilità economico-patrimoniale, l'adozione del piano dei conti integrato e del bilancio consolidato così come regolato dall'approvando emendamento relativo a tale proroga inserito nella variazione al decreto crescita esprimendo in tal modo la proroga degli adempimenti suddetti all'esercizio 2019;
- 7) con separata votazione con voti 8 favorevoli e n. 1 Contrario (Guglielmo), in considerazione della rivestita urgenza, la presente deliberazione viene resa di immediata eseguibilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° c. del TUOEL.

La seduta si chiude alle ore 19:18.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

ai sensi dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 e s.m.i., introdotto dall'art.3 del D.L. n.174/2012 come convertito con la L. n.213 / 2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Rilascia parere FAVOREVOLE

Data, 28.05.2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SETTORE 2\* FINANZIARIO E TRIBUTI**  
**F.to MARILENA COVELLI**

---

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di cassa e con le regole dei Vincoli di Bilancio (*ex patto di stabilità interno*) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche.

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche:

Rilascia parere FAVOREVOLE

Data, 28.05.2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to MARILENA COVELLI**

---

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche.



**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**  
**F.to Dott. Antonio TUCCILLI**

---

**IL PRESIDENTE**  
**F.to VILLANI GIUSEPPE**

---

---

Il sottoscritto Il Vice Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**DISPONE**

Che la presente deliberazione:

- Venga affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per rimanervi quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art.124 c.1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267.
- Venga inviata per esecuzione agli uffici interessati;

Dalla Residenza Comunale, 10.06.2019

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Antonio TUCCILLI**

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi, 11.06.2019

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Antonio TUCCILLI**

---

---

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione su conforme attestazione del dipendente responsabile addetto alla pubblicazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **10.06.2019** al **25.06.2019**

Che la stessa è divenuta esecutiva perché:

- ❖ decorsi 10 giorni dalla data inizio della pubblicazione (art.134, c.3 del D.Lgs 18.08.2000 n.267;
- ❖ dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 u.c. D.Lgs 18.08.2000 n.267;

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Antonio TUCCILLI**

---

Dalla Residenza Comunale, **10.06.2019**