



COMUNE DI ESPERIA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

C.F. 81000170605 – P.IVA 01804500609 - Viale Vittorio Veneto, 5 - 03045 Esperia (FR)

Tel 0776.937612/3 – fax 0776.937544

mune.esperia@tin.it - E mail Protocollo: comune.esperia.prot@virgilio.it – P.E.C.: comune.esperia@anutel.it

Prot. 1162 del 16/11/2021

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA B3 CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PARZIALE (18 ORE) ED INDETERMINATO.

VERBALE N. 2

L'anno duemilaventuno, addì tredici del mese di Novembre (13/11/2021) alle ore 9:00, in Esperia, presso l'Ufficio del Segretario comunale alla presenza dei signori:

- D.ssa Adriana Ferrante, Presidente;
- Sig. Giovanni Battista Fresilli, componente;
- Sig.ra Pasqualina Aceti, componente;
- Ing. Luca Rosati, segretario verbalizzante

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la determinazione adottata dal Responsabile del Settore I, Affari generali, n. 297 del 16/06/2020 avente per oggetto "AVVISO CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA B3 CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PARZIALE (18 ORE) ED INDETERMINATO. APPROVAZIONE E INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO" con la quale veniva approvato il bando di concorso per la selezione in oggetto;
- la determinazione n. 420 del 3/09/2020 adottata dal Responsabile del Servizio con la quale, si è provveduto all'individuazione dei candidati ammessi allo svolgimento della prova preselettiva;
- l'elenco dei nominativi ammessi a sostenere la prova scritta di cui all'articolo 9 del bando di concorso;
- la determinazione del Responsabile del Servizio n. 748 del 30/09/2021 avente per oggetto "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di categoria B3 con profilo professionale di Esecutore amministrativo – Nomina della Commissione";
- Visto il Verbale n. 1 della commissione del 15/20/2021;
- Visto l'Avviso dello svolgimento della prova scritta pubblicato sul sito dell'Ente;
- Visto il Piano Operativo redatto dal responsabile del Servizio Tecnico Settore IV del Comune di Esperia;

La Commissione:

- a) si riunisce al fine di definire le domande da sottoporre ai candidati per la prova scritta;
- b) provvede alla individuazione di tre batterie di sei quesiti da sottoporre al sorteggio da parte di un candidato;
- c) provvede all'inserimento dei 63 fogli (21 copie per ogni traccia) in tre diverse buste identificandole con traccia 1) 2) 3);



COMUNE DI ESPERIA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

C.F. 81000170605 – P.IVA 01804500609 - Viale Vittorio Veneto, 5 - 03045 Esperia (FR)

Tel 0776.937612/3 – fax 0776.937544

mune.esperia@tin.it - E mail Protocollo: comune.esperia.prot@virgilio.it – P.E.C.: comune.esperia@anutel.it

- d) provvede alla chiusura e sigillatura delle tre buste;
- e) provvede alla preparazione del materiale necessario per l'espletamento della prova scritta;
- f) decide di recarsi presso la sede della prova scritta al fine di dar inizio alla prova stessa.

Il Presidente provvede a riporre tutta la documentazione assegnandola al Segretario verbalizzante.

La seduta è chiusa alle ore 10:15

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE	I COMPONENTI	
<i>D.ssa Adriana Ferrante</i> 	<i>Sig. Giovanni Battista Fresilli</i> 	<i>Sig.ra Pasqualina Aceti</i>
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE		
<i>Ing. Luca Rosati</i> 		